

Vistas

1. La Vista Normal

Es la que ofrece mayor comodidad para usar el Excel como una hoja de cálculo, o para utilizar como una herramienta donde gestionar datos. No hay elementos que puedan resultar molestos, son solo la infinidad de celdas que componen la hoja.

No hay distinción a simple vista de donde comienza una hoja, donde termina, el tamaño, los márgenes etc. Entonces es ideal para ir tirando allí mis planillas, hacer mis cálculos, crear gráficos, manipular datos obtener información utilizando el poder de formulas y funciones y las otras herramientas de Excel sin preocupación mayor sobre formatos.

Entonces en la Vista Normal, tenemos mayor comodidad para este tipo de trabajos.

2. La Vista Salto de Página

Esta vista está dirigida a dar al usuario la posibilidad de administrar fácilmente la distribución de su trabajo en hojas, hojas dependiendo de la configuración, Carta, A4, Oficio, etc. Y para esto nos remarca visualmente unas líneas azules, que pueden ser continuas o entrecortadas.

Las Líneas continuas corresponden al lugar donde Usted decide que quiere se el Salto de Página es decir lo que está de un lado de línea irá en una página y lo que está del otro lado a otra.

Además, nos indica a que página irá el trabajo, con una marca de agua color gris que indica el número de página u hoja.

La Línea azul entre cortada, corresponde a una división propia del tamaño de la hoja, es decir. Si por ejemplo estiras una línea azul continua para ampliar el área que deseas para un trabajo, una vez que esta área supere el tamaño natural de la hoja allí podrás ver la línea azul entrecortada que dice, hasta aquí entrará este trabajo porque naturalmente aquí termina la hoja y lo que viene después si o si deberá pasar, a la otra hoja.

¿Puedo mover una línea punteada para que el trabajo entre todo en una misma hoja?

Si se puede, pero desde el momento que Usted empieza a forzar a ese trabajo en esa hoja, automáticamente el Excel va a empezar a variar la Escala de ese trabajo. Es decir, va reducir el trabajo para que entre en la hoja.

Puedo mirar la Escala que se está usando para presentar el trabajo en la Hoja en la Pestaña DISEÑO DE PÁGINA. Por defecto el valor es 100%.

También, en la Vista Salto de Página puedo ver que hay un área fuera de las líneas azules que está Gris. Esta área corresponde a lo que no se va a Imprimir de esta hoja de trabajo.

Por tanto, todo lo que está en el área blanca entre las líneas azules saldrá en la impresión y lo que Usted deje fuera en el área gris no.

3. La Vista Diseño de Página

Esta vista presenta, un ambiente de hojas virtuales, es decir, nos muestra cómo se vería nuestro trabajo en las hojas. Los que nos da un panorama de lo que será la impresión, y ofrece un par de cosas muy interesantes. Una de ellas es que permite ver el Encabezado y el Pie de Página y editarlos directamente.

Sobre el encabezado y pie de página, en este punto podemos mencionar, que, haciendo clic en esas áreas, nos aparece en la barra de herramientas, la pestaña de diseño, que nos permite insertar, Imágenes, o valores auto generados como la Fecha, el Nombre del Archivo, o muy importante, el número de página y páginas.